

山东省人力资源和社会保障厅

关于申报 2019 年度聘任院士经费的通知

各市人力资源社会保障局，省直有关部门（单位），各大企业、高等院校，中央驻鲁有关单位：

按照《关于认真做好聘任院士工作的通知》（鲁人发〔2004〕24号）和《关于进一步强化服务保障充分发挥院士作用的若干措施》（鲁组字〔2019〕16号）有关要求，今年继续开展聘任院士经费申报工作，现将有关事项通知如下：

一、申报条件

申报享受政府津贴、科研补助经费的单位和聘任院士须满足以下条件：

（一）聘任单位要有具体的学科建设、人才培养（指导培养学术技术骨干或博士、硕士研究生）、重大课题或新产品研究开发项目，并有每年不少于 10 万元的经费投入和其他相应的科研条件；

（二）所聘院士身体健康，年龄一般在 80 周岁以下（1939 年 7 月 1 日以后出生），且每年累计在山东工作时间两个月

以上;

(三) 聘任单位与院士本人就合作方式、合作内容、合作目标、合作期限等签订了具体的聘任协议书;

(四) 2018年9月1日至2019年7月1日期间结束本聘任年度;

(五) 聘任双方认真履行聘任协议。

二、申报程序

省属高等院校、省直属事业单位、省管大企业和中央驻鲁单位,可直接申报;省直部门所属或管理的企事业单位,由省直主管部门申报;各市所属企事业单位以及实行省市双重领导和管理、以市为主管理体制的市属职业技术学院、民办高等学校、民营企业等,由所在设区的市人力资源社会保障局组织申报。

三、材料报送

(一) 需要报送的材料:

- 1、《聘任院士登记表》(见附件1)纸质及电子版。
- 2、《聘任院士工作情况简表》(见附件2)纸质及电子版。
- 3、院士本人与用人单位签订的聘任协议书原件彩色复印件。
- 4、聘任院士年度工作总结。内容主要包括:年度聘期内,聘任院士本人或聘任院士团队与聘任单位合作建立和发展重点学科、优势学科,开发新产品,进行重大课题研究和

培养创新人才情况，取得的成果等。总结内容不能泛泛而谈，须体现聘任院士在其中发挥的作用及工作量，要由院士本人签字认可，不能以复印、签章等代替院士签字。

5、佐证材料 1 份，主要包括：聘任院士身份证复印件；院士证书复印件；聘任院士年度聘期内在聘任单位的工作照片（不少于 3 张，彩色打印，并附详细的图片文字说明）；以聘任单位为第一完成单位的获奖证书、专利证书、已发表的具有代表性的论文或著作复印件（著作只提供封面和目录等主要内容）；以聘任单位为第一单位发表的 SCI、EI、ISTP 论文收录证明等；其他可佐证聘任院士在鲁工作的情况资料。

（二）报送时间

请务必于 2019 年 7 月 31 日前（以邮戳为准），将申报材料径送或寄送（仅接收 EMS 快递）至省人力资源社会保障厅人才开发处，逾期或非 EMS 快递方式寄送的申报材料将不予受理。

四、其他要求

（一）申报单位要以高度负责的精神和严谨细致的工作作风，与聘任院士充分沟通，据实填报申报材料，确保材料的真实性和有效性。

（二）各市要积极部署申报工作，并切实负起审核责任，必要时，要到用人单位现场考察了解聘任院士工作情况。

(三)省人力资源社会保障厅在审核过程中若发现不经院士本人确认,伪造院士签字或来鲁工作时间明显不符等不实情况,取消该单位申报资格并追究相关人员责任。

联系人:尹宗齐、张明川

联系电话:0531—86954691, 82957268

通讯地址:济南市历下区解放东路16号山东省人力资源社会保障厅1111房间,250014

电子邮箱:rstyzq@shandong.cn

附件:1.聘任院士登记表

2.聘任院士工作情况简表

山东省人力资源和社会保障厅

2019年6月28日



附件 1

聘任院士登记表

姓名		性别		出生年月			
籍贯		政治面貌		参加工作时间		民族	
当选院士时间、院别及学部							
现工作单位及职务				研究方向			
毕业院校及所学专业				电话(传真)			
通讯地址							
邮政编码				院士本人电子邮箱			
个人简历							

主 要 业 绩 和 成 果		
聘任单位及 岗位		
签约时间及 聘期		
主要合作内容 及工作目标		
所在单位意见	负责人签字: 单位 (盖章):	
市人力资源和 社会保障局或 主管部门意见	负责人签字: 单位 (盖章):	

注：此表请用 A4 纸正反面打印。

填报时间：

填表人：

联系电话：

附件 2

聘任院士工作情况简表

单位（盖章）:

负责人签字:

院士签字:

姓 名		出生年月		院别	
聘任单位及岗位					
签约时间			实际在鲁工作天数		
科研经费支出情况	项目	金额（万）	项目	金额（万）	
	（可根据填写情况加行）				
工作情况	工作日期	工作地点	工作天数（天）	主要工作内容、业绩及成果	

