**中国石油大学（华东）正高级职称教师延退审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 单 位 |  | | | 参加工作时间 |  |
| 专业技术职务 |  | | | 聘任岗位级别 |  |
| 延退期限 | 年 月至 年 月 | | | | |
| 近5年  主要业绩 |  | | | | |
| 符合申请  条件说明 |  | | | | |
| 延长退休  期间主要  工作任务 | 本人签字： 年 月 日 | | | | |
| 所在单位  意见 | 负责人签字  (公章)  年 月 日 | | | | |
| 人事处  意见 | 负责人签字  (公章)  年 月 日 | | | | |
| 学校  审批意见 | 负责人签字  (公章)  年 月 日 | | | | |
| 备注 |  | | | | |

备注：1.所在单位意见栏需明确写出学院实际工作需要及党政联席会研究过程等。

2.此表一式两份，正反面打印，人事处和所在单位各一份。